

แนวปฏิบัติที่ดี (Best Practice) ปีงบประมาณ 2555 การดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษา คณะบริหารธุรกิจ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

1. หลักการและเหตุผล

คณะบริหารธุรกิจได้ตระหนักถึงความสำคัญของการประกันคุณภาพการศึกษา และมุ่งที่จะพัฒนางาน กระบวนการด้านการประกันคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง ในระยะแรกของการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาของคณะบริหารธุรกิจ ความเข้าใจในตัวชี้วัดของบุคลากรยังไม่ชัดเจน มีการปรับเปลี่ยนตัวชี้วัด การมีส่วนร่วมของบุคลากรค่อนข้างน้อย รวมทั้งขาดการสร้างความรู้ในงานประกันคุณภาพ การศึกษาลงสู่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง และขาดการสร้างเครือข่ายงานประกันคุณภาพการศึกษากับหน่วยงานอื่น เพื่อแก้ปัญหาดังกล่าว คณะบริหารธุรกิจจึงได้จัดโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน คณะบริหารธุรกิจ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์” ขึ้น ในปีการศึกษา 2553 และดำเนินการมาจนถึงปัจจุบัน เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรของคณะบริหารธุรกิจมีความรู้ความเข้าใจในบทบาทและหน้าที่ของตนต่อการประกันคุณภาพการศึกษาของตน มีทัศนคติที่ดีต่อการประกันคุณภาพการศึกษา ทั้งนี้บุคลากรต้องมีทักษะด้านการประกันคุณภาพการศึกษา เพื่อนำไปปรับใช้ในการดำเนินกิจกรรมต่างๆ โดยสอดคล้องกับกระบวนการ PDCA (Plan – Do – Check – Act) เป็นสำคัญ

2. วัตถุประสงค์

เพื่อให้บุคลากรของคณะบริหารธุรกิจ มีความรู้ความเข้าใจในบทบาทและหน้าที่ต่อการประกันคุณภาพการศึกษาของตน สร้างทัศนคติที่ดีต่อการประกันคุณภาพการศึกษา พัฒนาศักยภาพของบุคลากรของคณะ ได้เกิดการเรียนรู้และแลกเปลี่ยนประสบการณ์ในการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษา นำไปสู่การพัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษา เป็นส่วนหนึ่งของระบบบริหาร และการทำงานอย่างต่อเนื่อง

3. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

3.1 กระบวนการ

- คณะบริหารธุรกิจมีกระบวนการประกันคุณภาพการศึกษาที่เป็นส่วนหนึ่งของการปฏิบัติงานและบริหารงาน

3.2 การสร้างการมีส่วนร่วม

- บุคลากรของคณะมีความรู้ความเข้าใจในบทบาทและหน้าที่ต่อการประกันคุณภาพการศึกษาและมีส่วนร่วมในระบบประกันคุณภาพการศึกษาของคณะมากขึ้น

- บุคลากรของคณะให้ความร่วมมือ มีความกระตือรือร้นและทำงานเป็นทีมในการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา

- บุคลากรของคณะมีขวัญกำลังใจและมีทัศนคติที่ดีต่อการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา

3.3 การสร้างเครือข่ายความร่วมมือ

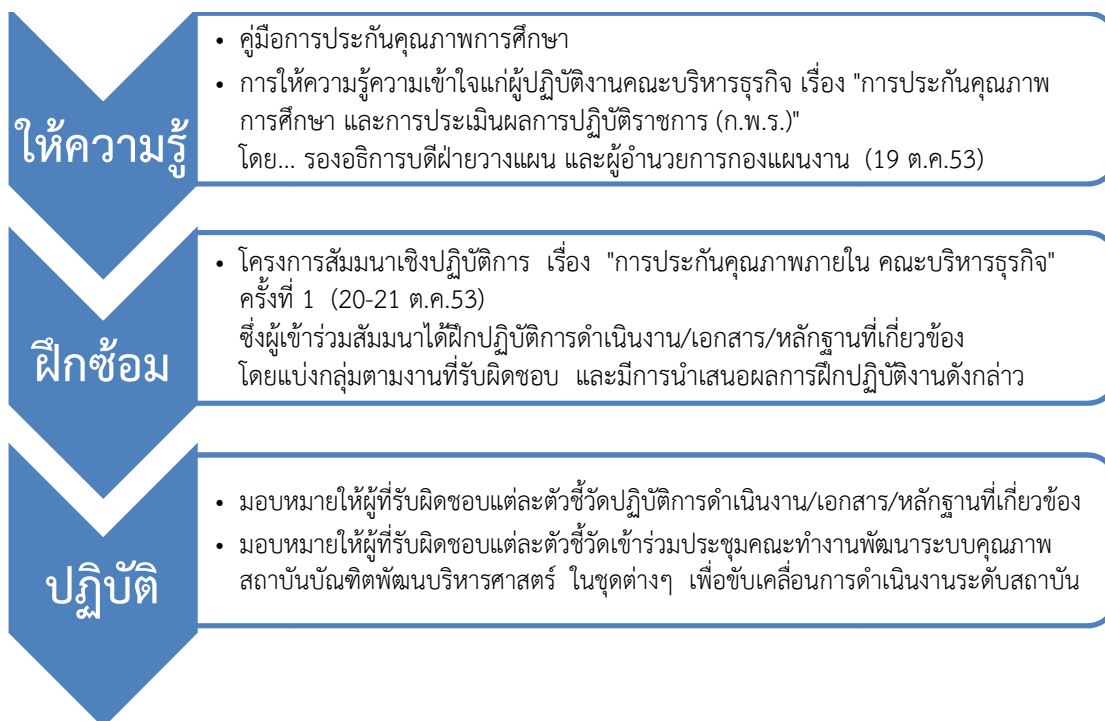
- คณะบริหารธุรกิจได้เครือข่ายด้านการประกันคุณภาพการศึกษาจากหน่วยงานทั้งภายในและภายนอก ได้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ แนวปฏิบัติที่ดีจากหน่วยงานอื่น

4. แนวคิดการนำเสนอโครงการ

จากปัญหาที่เกิดขึ้น จึงเป็นคำตอบให้คณะบริหารธุรกิจมุ่งพัฒนากระบวนการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาให้มีระบบ และเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารจัดการ และการดำเนินงานเป็นประจำ โดยกระตุ้นให้ผู้ปฏิบัติงานและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องตระหนักถึงความสำคัญของการประกันคุณภาพ และมีการพัฒนาผลการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง โดยมีการวางแผน การดำเนินงาน การตรวจสอบ ประเมินและปรับปรุงให้บรรลุเป้าประสงค์ โดยดำเนินงานสอดคล้องตามเกณฑ์มาตรฐาน และตัวบ่งชี้สถาบัน สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) และสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.)

5. กระบวนการ/ขั้นตอน/วิธีการดำเนินงาน

กระบวนการให้ความรู้



กระบวนการดำเนินงาน

กระบวนการ Plan
- ศึกษาและกำหนดกระบวนการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาของคณะ
- กำหนดนโยบายการประกันคุณภาพการศึกษาของคณะ ปีการศึกษา 2554
- กำหนดผู้รับผิดชอบตามองค์ประกอบ / ตัวบ่งชี้
- กำหนดผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้รวบรวมข้อมูลและจัดทำรายงานประเมินตนเอง
- จัดทำแผนปฏิบัติงานตามองค์ประกอบและตัวบ่งชี้ของการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน คณะบริหารธุรกิจ ประจำปีการศึกษา 2554 (1 มิถุนายน 2554 - 31 พฤษภาคม) (เสนอที่ประชุมคณะบริหารธุรกิจ ครั้งที่ 9/2554 วันที่ 12 กันยายน 2554)
- จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา คณะบริหารธุรกิจ ประจำปีการศึกษา 2554 (เสนอที่ประชุมเงินทุนคณะ ครั้งที่ 22/2554 วันที่ 19 ธันวาคม 2554)
- จัดการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “ทิศทางการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน คณะบริหารธุรกิจ ปีการศึกษา 2554” (วันที่ 1 กันยายน 2554) เพื่อให้แก่บุคลากรผู้รับผิดชอบตามองค์ประกอบ/ตัวบ่งชี้ รับทราบข้อมูลผลการตรวจประเมินของคณะกรรมการ ประเด็นที่ต้องพัฒนาร่วมกัน รวมทั้งรับทราบทิศทาง/นโยบาย และมีส่วนร่วมในการให้ข้อคิดเห็นและวางแผนการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา 2554

กระบวนการดำเนินงาน (ต่อ)

กระบวนการ Do	
- แต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา คณะบริหารธุรกิจ ปีการศึกษา 2553-2554 ประกอบด้วย	
1) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กนกพร นาคทับที	ประธานอนุกรรมการ
2) รองศาสตราจารย์ ดร.ผลีน ภูัจจุญ	อนุกรรมการ
3) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ พ.ต.ต.ดร.ดนุวศิน เจริญ	อนุกรรมการ
4) ผู้แทนนักศึกษาคณะบริหารธุรกิจ	อนุกรรมการ
5) เลขานุการคณะบริหารธุรกิจ	อนุกรรมการและเลขานุการ
<i>หมายเหตุ คำสั่งคณะบริหารธุรกิจ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ที่ 92/2554 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาคณะบริหารธุรกิจ ปีการศึกษา 2553 – 2554 สั่ง ณ วันที่ 24 สิงหาคม 2554 (เสนอที่ประชุมคณะบริหารธุรกิจ ครั้งที่ 9/2553 วันที่ 20 ธันวาคม 2553)</i>	
- มอบหมายให้ผู้ที่รับผิดชอบแต่ละตัวชี้วัดปฏิบัติกรดำเนินงาน/เอกสาร/หลักฐานที่เกี่ยวข้อง	
- มอบหมายให้ผู้ที่รับผิดชอบแต่ละตัวชี้วัดเข้าร่วมประชุมคณะทำงานพัฒนาระบบคุณภาพสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ในชุดต่างๆ เพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานระดับสถาบัน	
- จัดทำคู่มือการประกันคุณภาพการศึกษา คณะบริหารธุรกิจ	
กระบวนการ Check	
- ติดตามผลการดำเนินการรวบรวมเอกสาร/ข้อมูล ตามตัวบ่งชี้/ตัวชี้วัด	
- ประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผน และรายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินงานตามแผนต่อผู้บริหารของคณะและสถาบัน	
- จัดสัมมนาเชิงปฏิบัติการให้แก่บุคลากรผู้รับผิดชอบตามองค์ประกอบ / ตัวบ่งชี้ เพื่อสรุปผลการดำเนินการจัดทำรายงานประเมินตนเอง (Self Assessment Report - SAR)	
- จัดทำรายงานประเมินตนเอง (Self Assessment Report - SAR)	
- รับการประเมินจากคณะกรรมการภายนอก	
กระบวนการ Action	
- จัดสัมมนาเชิงปฏิบัติการให้แก่บุคลากรผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้ในองค์ประกอบคุณภาพเพื่อรับทราบข้อมูลผลการตรวจประเมิน ประเด็นที่ต้องพัฒนาร่วมกัน รวมทั้งรับทราบทิศทาง/นโยบาย และมีส่วนร่วมในการให้ข้อคิดเห็นและวางแผนการดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา 2555	
- สรุปข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการประเมิน / คณะอนุกรรมการการประกันคุณภาพการศึกษาของคณะ / บุคลากรผู้รับผิดชอบตามองค์ประกอบ ตัวบ่งชี้	
- จัดทำแนวทางการปรับปรุงการดำเนินงานโครงการ โดยรวบรวมข้อมูลจากสรุปผลการดำเนินงานโครงการ และข้อเสนอแนะ	

6. ที่ปรึกษาโครงการ

1. รองศาสตราจารย์ ดร.บุญชัย หงส์จาร์
คณบดีคณะบริหารธุรกิจ
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กนกพร นาคทับที
รองคณบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา
3. รองศาสตราจารย์ ดร.มณีวรรณ ฉัตรอุทัย
รองคณบดีฝ่ายวิชาการ
4. รองศาสตราจารย์ ดร.นฤมล สอาดโฉม
รองคณบดีฝ่ายบริหาร

7. ผู้รับผิดชอบโครงการ

คณะบริหารธุรกิจ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

8. การวัดและการประเมินผล

1. การติดตามผลการดำเนินงานการรวบรวมเอกสาร/ข้อมูล ตามตัวบ่งชี้/ตัวชี้วัด
2. ประเมินความพึงพอใจของบุคลากรที่เข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ ตลอดโครงการ โดยมีระดับค่าคะแนนเฉลี่ย 3.51 ขึ้นไป
3. รายงานผลการดำเนินงานต่อที่ประชุมคณะบริหารธุรกิจ
4. รายงานการประเมินตนเอง (Self Assessment Report - SAR)